



ไอคอนนี้ใช้เพื่อเรียกข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนเฉพาะใน **QRC** นี้

วัตถุประสงค์

บัตรอ้างอิงด่วน (QRC) นี้จะอธิบายขั้นตอนสำหรับวิธีจัดการตั้งค่าแค็ตตาล็อกใน Coupa Supplier Portal (CSP)

- งานที่ **1:** วิธีการตรวจสอบการตั้งค่าแค็ตตาล็อก
- งานที่ **2:** วิธีอัปเดตแค็ตตาล็อกที่โฮสต์ของซัพพลายเออร์ใน CSP

คำสำคัญ

- **จำนวนรายการที่เปลี่ยนแปลง (จำนวนรายการไม่เปลี่ยนแปลง)**
คือจำนวนรายการทั้งหมดที่เปลี่ยนแปลงและไม่เปลี่ยนแปลงในแค็ตตาล็อก
- **การเพิ่มราคา** คือจำนวนสินค้าทั้งหมดในแค็ตตาล็อกที่ราคาเพิ่มขึ้น รายการใหม่จะไม่ปรากฏในจำนวนนี้
- **การลดราคา** คือจำนวนสินค้าทั้งหมดในแค็ตตาล็อกที่ราคาลดลง รายการใหม่จะไม่ปรากฏในจำนวนนี้
- **ช่องอื่น ๆ ที่อัปเดต** คือจำนวนสินค้าทั้งหมดที่ได้รับการแก้ไขในลักษณะอื่นนอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงราคา
- **สินค้าใหม่** คือจำนวนสินค้าใหม่ทั้งหมดที่รวมอยู่ในแค็ตตาล็อกนับตั้งแต่การอัปโหลดหรือการสร้างรายการใหม่ครั้งล่าสุด
- **รายการที่ปิดใช้งาน** คือจำนวนสินค้าทั้งหมดที่ไม่มีในแค็ตตาล็อกหรือการค้นหภายใน Coupa อีกต่อไป

ข้อมูลข้อกำหนดเบื้องต้นสำหรับการตั้งค่าแค็ตตาล็อก

แค็ตตาล็อกที่โฮสต์ซัพพลายเออร์ทั้งหมดที่มี Kimberly-Clark (KC) จะถูกโหลดในขั้นต้นโดยทีม KC เพื่อให้แน่ใจว่าฟิลด์ที่จำเป็นของ KC ได้รับการเติมอย่างถูกต้องในบันทึกรายการ

นอกจากนี้สิ่งนี้จะช่วยให้มั่นใจได้ถึงการใช้ข้อกำหนดสัญญาของคุณอย่างถูกต้องรวมถึงการกำหนดราคาแบบแบ่งชั้นหรือตามโรงงาน (ถ้ามี) หมายเลขวัสดุ SAP ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการเข้าถึงแค็ตตาล็อกสำหรับกลุ่มเนื้อหาและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ สำหรับบันทึกรายการแค็ตตาล็อกของคุณภายใน KC Coupa เมื่อโหลดและเผยแพร่โดย KC คุณจะจัดการแค็ตตาล็อกในพอร์ทัลซัพพลายเออร์ของ Coupa

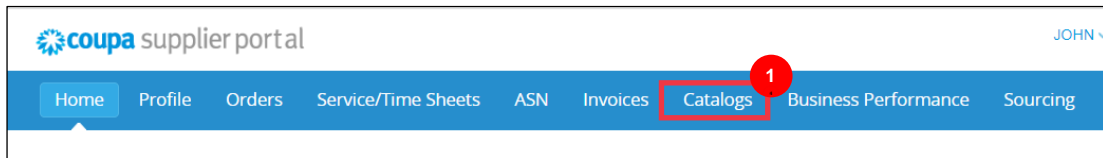
รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อกำหนดของ KC อยู่ด้านล่าง:

- KC กำหนดให้แค็ตตาล็อกทั้งหมดต้องมีสัญญาที่ได้รับมอบหมาย
- KC กำหนดให้มีการแยกการจัดการแค็ตตาล็อกในระบบ สำหรับสถานที่ตั้งของโรงงาน และรูปแบบของราคา เพื่อให้สัญญาสอดคล้องกับรูปแบบโครงสร้างราคาที่มีการกำหนดไว้
- KC กำหนดให้รายการทั้งหมดในแค็ตตาล็อก มีการกำหนดประเภทของสินค้าที่ต้องการ

วิธีการตรวจสอบการตั้งค่าแค็ตตาล็อก

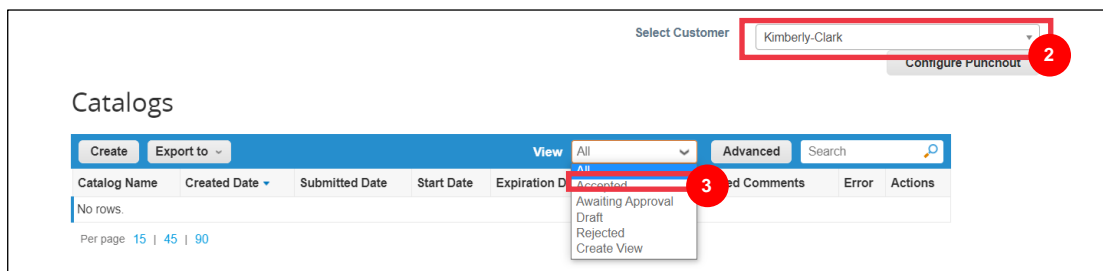
ในการตรวจสอบว่าแค็ตตาล็อกของคุณได้รับการโหลดแล้ว ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

หนึ่ง. จากโฮมเพจ CSP ให้คลิกแท็บแค็ตตาล็อกในแถบเมนู



สอง. คลิกรายการดรอปดาวน์เลือกลูกค้า แล้วเลือก **Kimberly-Clark**

สาม. คลิก รายการดรอปดาวน์ มุมมอง แล้วเลือก **ยอมรับ** (มุมมองรายการของคุณจะเติมข้อมูลด้วยแค็ตตาล็อกทั้งหมดที่ KC ยอมรับ)



หมายเหตุ: หากคุณไม่เห็นแค็ตตาล็อกหรือแค็ตตาล็อกเฉพาะที่คุณกำลังพยายามระบุ โปรดติดต่อที่ KC (POC) ของคุณสำหรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ การตั้งค่า

สี่. เมื่อต้องการตรวจสอบรายละเอียดแค็ตตาล็อกที่มีอยู่ ให้คลิก ชื่อแค็ตตาล็อกไฮเปอร์ลิงก์สีน้ำเงิน เพื่อเปิดแค็ตตาล็อก

Select Customer

Catalogs

View All

Catalog Name	Created Date	Submitted Date	Start Date	Expiration Date	Status
Test Catalog Name	06/29/23	None	06/01/23	10/31/23	Draft

วิธีอัปเดตแคตตาล็อกที่โฮสต์โดยซัพพลายเออร์ใน CSP

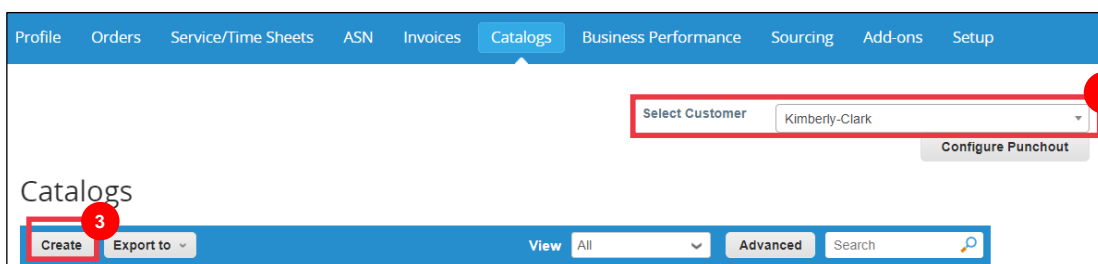
โปรดทำตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อทำงาน

หนึ่ง. จากโฮมเพจ **CSP** ให้คลิกที่แคตตาล็อกในแถบเมนู



สอง. คลิกรายการดรอปดาวน์เลือกลูกค้า แล้วเลือก **Kimberly-Clark**

สาม. เลือก สร้าง



หมายเหตุ: คุณจะต้องติดต่อ KC point-of-contact (POC) ของคุณสำหรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ:

- สัญญา
- ชื่อแคตตาล็อก
- หมายเลขสินค้า
- ชื่อรายการ
- ประเภทสกุลเงิน

สี่. แก้ไขข้อมูลในช่องต่อไปนี้ (ถ้ามี):

- ชื่อแค็ตตาล็อก (จำเป็น * -- ทำตามแบบแผนการตั้งชื่อแค็ตตาล็อกที่มีอยู่ให้คุณจาก KC)
- วันที่เริ่มต้น (หากมี ให้เพิ่มวันที่เมื่อราคาแค็ตตาล็อกที่อัปเดตของคุณมีผลบังคับใช้)
- วันหมดอายุ (ถ้ามี ให้เพิ่มวันที่เมื่อราคาแค็ตตาล็อกที่อัปเดตของคุณหมดอายุ)



หมายเหตุ:

คุณจะต้องเก็บและรักษาแค็ตตาล็อกแยกต่างหากสำหรับสินค้าที่กำหนดให้กับโครงสร้างราคาที่แบ่งตามสถานที่ตั้งโรงงานและ/หรือแบ่งตามโครงสร้างราคา

ห้า. เลื่อนด้านล่างส่วนรายการ ที่เปลี่ยนแปลง/ไม่เปลี่ยนแปลง (แคชบอร์ด)

หก. ภายใต้อันส่วน รายการที่รวมอยู่ในแค็ตตาล็อก ให้คลิกปุ่ม โหลดจากไฟล์

เจ็ด. คลิก ส่งออกไปยัง และเลือก ประเภทไฟล์ที่คุณต้องการ (CSV Plain หรือ CSV สำหรับ Excel)

Bulk Load Item Updates for Catalog 19

Follow these steps to upload items

- Download the CSV template or the current list (Based on the CSV File Field Separator in your Language and Region settings.)
 7
- Fill in or update the CSV file with a description of the required and optional fields in the template.
 - Fields marked with * are required.
 - Each row uploaded will create a new item.
 - Click Start Upload and the system will attempt to load the first 6 rows from your file and show the results.
- Load the updated file
 No file chosen
 Note: If you are loading csv files with non-English characters, please consult the following [help note](#).

แปด. ไฟล์แค็ตตาล็อกที่มีอยู่จะดาวน์โหลด อัปเดตแอตทริบิวต์รายการหรือรายการที่จำเป็นภายในคอลัมน์ที่มีอยู่ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าฟิลด์บังคับต่อไปนี้เสร็จสมบูรณ์:

- หมายเลขชิ้นส่วนซัพพลายเออร์ (ป้อนหมายเลขชิ้นส่วนจากระบบของคุณ)
- ชื่อชิ้นส่วน (แบบแผนการตั้งชื่อรายการต้องตรงกับต้นแบบรายการ Coupa)
- คำอธิบาย (คำอธิบายรายการต้องตรงกับต้นแบบรายการ Coupa)
- ราคา
- เงินตรา
- รหัสหน่วยวัด (UoM) (ดูรายการหลัก)
- ใช้งานอยู่ [ใช่หรือไม่] - ระบุว่าสินค้าเป็นรายการแค็ตตาล็อกที่ใช้งานอยู่หรือไม่

1	Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency*	UOM code*	active*
2	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
3	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
4	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
5	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
6	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes
7	#####	#####	Test product name	Description of product	\$0.00	USD	###	Yes



หมายเหตุ: กรุณาอย่า เปลี่ยนชื่อส่วนหัวของคอลัมน์ในไฟล์ ไฟล์ CSV โปรดระบุข้อมูลในส่วนหัวของคอลัมน์อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

เก้า. หลังจากแก้ไขเสร็จแล้ว ให้บันทึกไฟล์ CSV ด้วยแบบแผนการตั้งชื่อที่มีอยู่ และกลับไปทำการอัปเดตจำนวนมากภายใน CSP สิบ. เลือก เลือกไฟล์ และเลือก CSV ที่อัปเดต

สิบเอ็ด. คลิกปุ่ม เริ่มอัปโหลด

Bulk Load Item Updates for INC Catalog 11

Follow these steps to upload items

1. Download the CSV template, or export the current list (Based on the CSV File Field Separator in your Language and Region settings.)
 or
2. Fill in or update the CSV file. [Click here](#) for a description of the required and optional fields in the template.
 - Fields marked with a "*" are mandatory.
 - Each row uploaded will create a new item.
 - Click Start Upload and the system will attempt to load the first 6 rows from your file and show the results.
3. Load the updated file 10
 No file chosen

11

Note: If you are loading csv files with non-English characters, please consult the following [help note](#).

สิบ. ตรวจสอบข้อมูลจากไฟล์ของคุณ เมื่อเสร็จแล้วให้คลิกที่ **เสร็จสิ้นการอัปโหลด** ปุ่ม.

- คลิก ยกเลิก หากคุณต้องการแก้ไขข้อมูลใน ไฟล์ **CSV** แล้วอัปโหลดอีกครั้ง

Verify Data

The first rows of your upload have been loaded. All changes or additions are highlighted in orange.

After reviewing the results, click Finish Upload to continue the upload or Cancel to stop the upload and discard any changes.

The CSV Field Separator is the Comma (,) character. You can change it in the [Language and Region Settings](#).

10

หากมีข้อผิดพลาดกับข้อมูลใดๆ ที่คุณป้อน คุณจะได้รับการแจ้งเตือนตัวอย่างการสร้างข้อผิดพลาด

สิบเอ็ด. **CSP** ระบุหมายเลขข้อผิดพลาดและตำแหน่งข้อผิดพลาดในไฟล์สำหรับข้อผิดพลาดทั้งหมดที่ต้องแก้ไข

สิบสอง. คลิกปุ่ม **ย้อนกลับ** และอัปโหลดไฟล์อีกครั้ง

Error Generating Sample

11

The system found 2 errors in lines when attempting to load the sample rows.

Record	Field	Your Value	Error
Row 1: ###		None	Row corrupt or invalid.
Row 2: 1111	active	None	active is a required field.

12

อัปโหลดไฟล์อีกครั้งจนกว่าคุณจะได้รับการยืนยันว่าอัปโหลดสำเร็จ

สิบสาม. การแจ้งเตือน อัปโหลดเสร็จสมบูรณ์ จะปรากฏขึ้น

สิบสี่. คลิกปุ่ม **เสร็จสิ้น**

13

Upload completed successfully

Upload completed successfully. 0 rows processed, creating 0 new rows and updating 0 rows.

Done ¹⁴

สิบห้า. คุณจะถูกเปลี่ยนเส้นทางกลับไปหน้าจอแดชบอร์ดรายการที่เปลี่ยนแปลง/ไม่เปลี่ยนแปลง (แดชบอร์ดจะแสดงการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้อง)

สิบหก. คลิก บันทึก ปุ่มเพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

สิบเจ็ด. คลิกปุ่ม "ส่งเพื่อขออนุมัติ" เพื่อส่งการแก้ไขแค็ตตาล็อกของคุณเพื่อขออนุมัติ

1 Item Changed (0 unchanged) ¹⁵

0
Price Increase

0
Price Decrease

0
Rejected Items

0
Other Fields Updated

1
New Items

0
Deactivated Items

Save ¹⁶ Submit for Approval ¹⁷

Items Included in Catalog

Name	Part Number	Status Change	Price	Price Change	Currency	Other Fields Changed	Reject Reason	Actions
Test Item 3	D3335	New	10.00		USD			

สิบแปด. แค็ตตาล็อกได้รับการอัปเดตเรียบร้อยแล้วและรอ การแจ้งเตือนการอนุมัติปรากฏขึ้น

Catalogs

Catalog was successfully updated and awaiting approval. ¹⁸

Catalog Name	Created Date	Submitted Date	Start Date	Expiration Date	Status	Unanswered Comments	Error	Actions
Create Test Name Catalog	01/25/23	01/25/23	02/01/23	01/31/24	Pending Approval	No		
	01/25/23	None	01/31/23	01/31/24	Draft	No		
	01/25/23	None	02/01/23	12/31/23	Draft	No		
	01/24/23	None	None	None	Draft	No		



หมายเหตุ: คุณจะได้รับอีเมลแจ้งสถานะการอนุมัติ โปรดติดต่อจุดติดต่อของคุณที่ KC สำหรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม/สถานะ

แหล่งข้อมูลเพิ่มเติม

- [วิธีนำทางพอร์ทัลซัพพลายเออร์ Coupa – บัตรอ้างอิงด่วน](#)